

Für unsere Insolvenzabteilung in unserem Hagener Büro suchen wir

**einen Sachbearbeiter (m/w/d)
für den Bereich Regelinsolvenzverfahren**

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- die selbständige Bearbeitung von Insolvenzverfahren in Zusammenarbeit mit den Insolvenzverwaltern
- die eigenständige Kommunikation mit allen Beteiligten im Insolvenzverfahren
- die Bearbeitung der anfallenden Korrespondenz

Wir erwarten von Ihnen:

- eine Ausbildung im rechtlichen oder betriebswirtschaftlichen Bereich
- gute Kenntnisse in der Anwendung der Microsoft-Office Produkte Interesse am Insolvenzrecht oder auch gern (erste) Erfahrungen im Bereich des Insolvenzrechts
- die Fähigkeit zu interdisziplinärem Arbeiten sowie ausgeprägte Teamfähigkeit
- eine sorgfältige Arbeitsweise sowie eine schnelle Auffassungsgabe
- Interesse an selbstständigem Arbeiten
- eine sorgfältige, strukturierte und verantwortungsvolle Arbeitsweise sowie Diskretion
- ein gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen

Wir bieten:

- eine langfristige Perspektive in einem Unternehmen mit Tradition und gutem Betriebsklima
- eine umfassende Einarbeitung sowie die fortlaufende Förderung Ihrer beruflichen Entwicklung durch Fortbildungen etc.
- kurze Entscheidungswege
- moderne IT-Infrastruktur
- Befristete Anstellung für ein Jahr, mit Option auf Entfristung / Festanstellung in Vollzeit
- ggf. zusätzliche Bonuszahlung möglich
- 30 Tage Urlaub (zusätzliche freie Tage an Heiligabend und Silvester)
- vermögenswirksame Leistung
- Gutscheinkarte (edenred)
- Fahrradleasing